

**REQUERIMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS****N° 66-2023-CI/ROJ****AREA USUARIA:** Administración**FECHA:** 22 de Marzo de 2023**CENTRO DE COSTO:**

CI Útiles oficina, computo, uniformes [601]

**FORMATO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/O TÉRMINOS DE REFERENCIA****GENERALES:****1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:**

9Mar23 ADM utiles de escritorio

**2. FINALIDAD PUBLICA:**

Operatividda del ROJ

**3. ANTECEDENTES:**

Por renovación de stock

**4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION:**

Atender los pedidos de UCA

**ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR****5. DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO:**

Ver Anexo 1

**6. ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O TERMINOS DE REFERENCIA:**

Ver Anexo 1

**7. CANTIDAD:**

Ver Anexo 1

**8. PLAZO DE ENTREGA Y/O EJECUCION:****9. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:****10. MONTO TOTAL DEL SERVICIO:****11. FORMA DE PAGO:****12. RESPONSABLE DE LAS COORDINACIONES REFERIDO A LA CONTRATACION:****13. GARANTIA:****14. OTRAS CONSIDERACIONES EXIGIBLES:**

Nota:

a) Para las contrataciones especializadas de bienes y servicios, se deberá adjuntar anexos adicionales con toda la información necesaria para su contratación.

---

**Arenas, Carlos**

Jefe de Área  
Radio Observatorio de Jicamarca